

## Modelo de pesquisa no LibreOffice Calc

Por João Alberto Garcia

Resolvi escrever esse tutorial a partir da pergunta a seguir feita no Grupo LibreOffice Brasil do Facebook.

“Estou desenvolvendo uma planilha no LibreOffice Calc versão 4.0. Inserir na mesma, algumas caixas de seleção e de listagem (menu **Exibir > Barra de ferramentas > Controles de formulários**). Gostaria de saber se é possível obter como resultado a porcentagem das opções selecionadas. Se sim, como posso fazer?”

Na resolução dessa questão vamos utilizar as seguintes funções:

- Validação de Dados;
- Função CONT.SE e
- E porcentagem em fórmula manual.

A proposta partia de um formulário visualmente muito mais bonito, usando controles de formulários e que seria ótimo se fosse respondida em papel. Aliás poderia ser usado para campo de maneira muito eficiente. Veja a imagem na próxima página.

Perceba que, o que se deseja é somar cada item das caixas de listagem e de seleção. Claro que é possível de ser feito, mas cada caixa de seleção teria 4 itens e, os mesmos, ocupavam só uma linha



O ESTABELECIMENTO ESTÁ FUNCIONANDO?								
				SIM		NÃO		
6	NOME DA EMPRESA	NOME DO RESPONSÁVEL	E-MAIL DO RESPONSÁVEL	QUAL A QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS	QUANTOS CLIENTES EM MÉDIA FREQUENTAM O ESTABELECIMENTO?	QUE TIPO DE ACESSO OS USUÁRIOS FAZEM NA REDE?	OS FUNCIONÁRIOS RECEBEM QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DE TERCEIROS?	TEM INTERESSE NA REATIVAÇÃO?
7						<input type="checkbox"/> Pesquisas Acadêmicas <input type="checkbox"/> Consulta em Sites do Governo <input type="checkbox"/> Entretenimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
59						<input type="checkbox"/> Pesquisas Acadêmicas <input type="checkbox"/> Consulta em Sites do Governo <input type="checkbox"/> Entretenimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60						<input type="checkbox"/> Pesquisas Acadêmicas <input type="checkbox"/> Consulta em Sites do Governo <input type="checkbox"/> Entretenimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
61						<input type="checkbox"/> Pesquisas Acadêmicas <input type="checkbox"/> Consulta em Sites do Governo <input type="checkbox"/> Entretenimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
62						<input type="checkbox"/> Pesquisas Acadêmicas <input type="checkbox"/> Consulta em Sites do Governo <input type="checkbox"/> Entretenimento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
63	AQUI EU PRECISARIA DOS SEGUINTE RESULTADOS					(EM PORCENTAGEM QUANTOS INFORMARAM SIM E QUANTOS INFORMARÃO NÃO)	(EM PORCENTAGEM QUANTOS INFORMARAM SIM E QUANTOS INFORMARÃO NÃO)	
64		TOTAL				(EM PORCENTAGEM QUANTOS PARA CADA OPÇÃO)	(EM PORCENTAGEM QUANTOS PARA CADA OPÇÃO)	

umentada, do Calc. Mesmo assim, seria necessário, selecionar, desagrupar e, individualmente, ligar cada item a uma célula em algum lugar do arquivo com o valor de 1 para quando estivesse assinalado e zero para não assinalado.

Seria muito trabalhoso e eu saberia fazer somente assim.

Enfim, resolvi refazer a proposta do formulário para que, ao digitar as respostas, desse menos trabalho.

A minha proposta/exemplo era:

Cada empresa fica com quatro linhas em cores sequenciais para visualmente ficar mais fácil saber onde se está digitando. E em vez de ticar para marcar dados, escrever “Sim” e “Não”. Para que as grafias ficassem sempre iguais, optei pela “Validação de Dados” a fim de impedir que a digitação errada e algum dado não fossem somado corretamente.



# COMO FAZER | *tutorial*



- Selecione o *intervalo de células* F1:K2 e deixe a *cor* Plano de fundo > Sem preenchimento.
- Digite a partir da célula F1 “O estabelecimento está funcionando”, mesclando e centralizando esse título.
- Digite **Sim** na célula F2.
- Digite **Não** na célula K2.
- Selecione o *intervalo de células* A5:K7 e escolha uma cor de fundo. No exemplo foi escolhida a cor Branca;
- Selecione o *intervalo de célula* A8:K12 e escolha uma outra cor de fundo. No exemplo foi escolhida a cor Cinza 1.

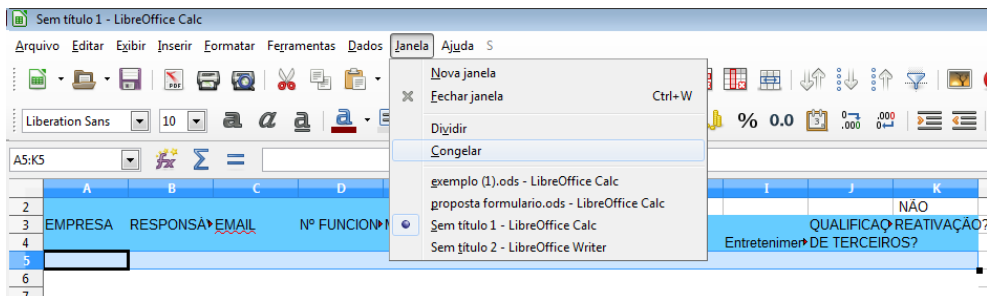
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	O ESTABELECIMENTO ESTÁ FUNCIONANDO?										
2	SIM NÃO										
3	EMPRESA RESPONSAB&EMAIL N° FUNCION&MEDIA DE O TIPO DE ACESSO QUALIFICA&REATIVA&O?										
4	redes sociais pesq. acad& sites Gov. Entretenim& DE TERCEIROS?										
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											

Agora vamos “programar” um pouco fazendo render o serviço com o “Copiar e Colar”, famoso Ctrl+C, Ctrl+V.

- Selecione a linha 5, vá ao menu Janela > Congelar.

**Congelar células** permite que as colunas ou linhas sejam vistas quando percorrer o resto dos dados.

# COMO FAZER | *tutorial*

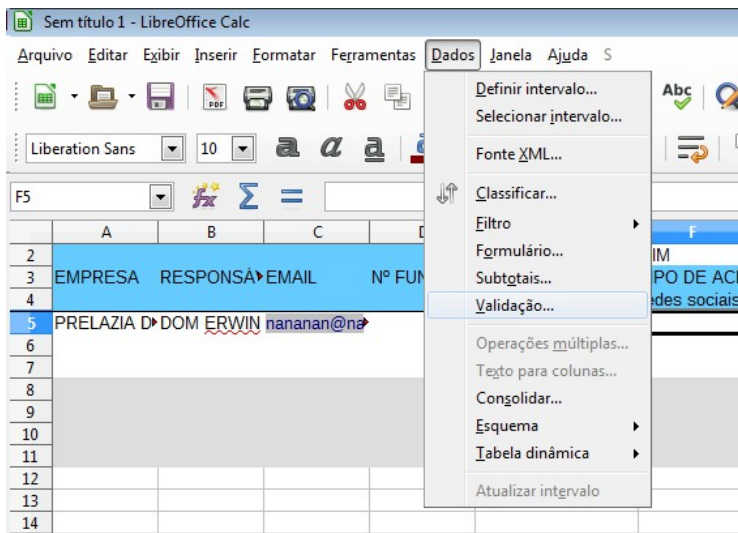


Agora vamos para a famosa Validação de dados.

**Validação define quais dados são válidos para uma célula ou um intervalo de células selecionado.**

Validar os dados, nesse exemplo, é importante para o caso de usar funções como a CONT.SE, pois se uma palavra for digitada errada a função não a identificará como um valor a ser somado.

- Selecione, por exemplo, a *célula* F5 onde a resposta deve ser inserida;
- Clique no menu **Dados** > **Validação...**

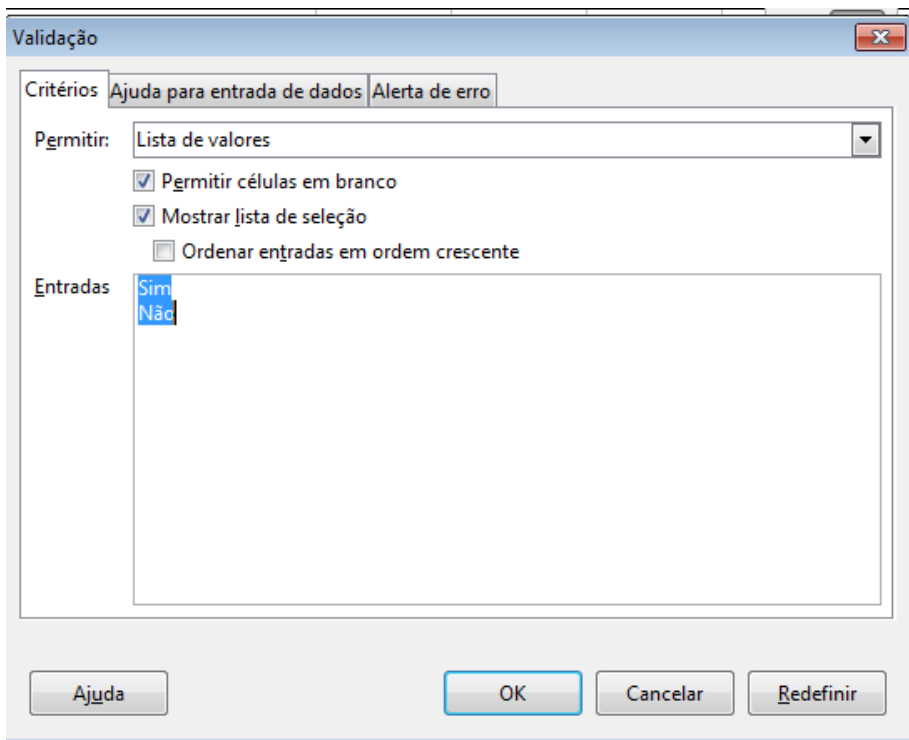


# COMO FAZER | *tutorial*

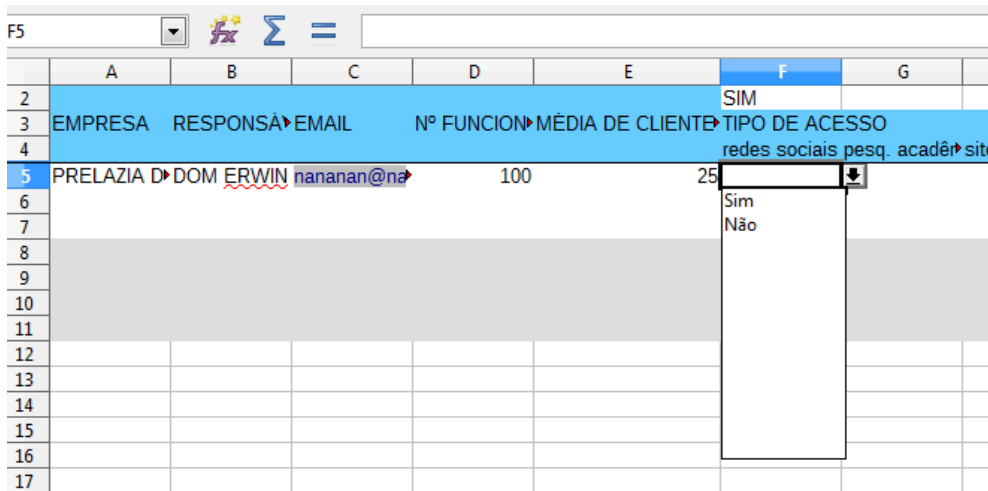


Será aberta a janela Validação.

- Na **aba** Critérios escolha Lista de Valores.
- Na **caixa** Entradas digite Sim e tecle Enter; e depois digite Não;
- Clique em OK.



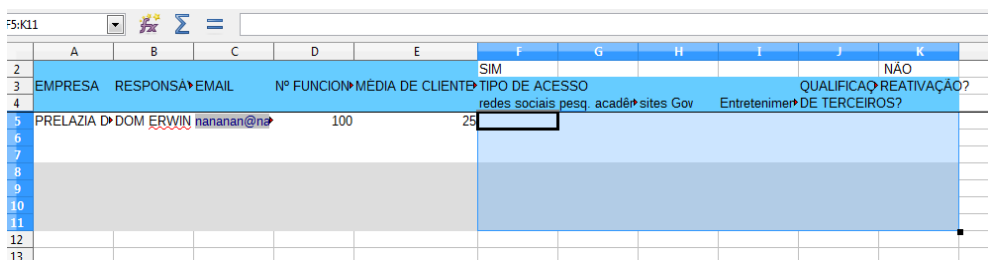
Veja como fica a célula F5 ao clicar sobre ela. Agora você pode escolher o valor desejado.



Caso tenha escolhido um valor para verificar, delete nesse momento, para que possa copiar a fórmula para as demais células.

- Selecione a *célula* F5 e copie;
- Selecione o *intervalo* F5:K11 e cole.

Assim, todo os campos de duas empresas pesquisadas estarão com as funções de validação de uma só tacada.



# COMO FAZER | *tutorial*



Agora vamos utilizar a função CONT.SE.

- Para saber a **quantidade de SIM** escolhidas digite na célula F23 a fórmula  
`=CONT.SE(F5:F21;"Sim")`
- Para saber a **quantidade de Não** escolhidas digite na célula F24 a fórmula  
`=CONT.SE(F5:F21;"Não")`

Em seguida, vamos obter o total de respostas.

- Para saber a **quantidade de respostas**, na célula F25 digite a fórmula  
`=SOMA(F23:F24)`

Para fazer a porcentagem de respostas **Sim** ou de **Não** vamos usar a fórmula que aprendemos na escola:

- Para obter a **porcentagem do Sim** a fórmula é `=F23*100/F25`
- Para obter a **porcentagem do Não** a fórmula é `=F24*100/F25`

Depois disso, vamos selecionar o *intervalo de células* F23:F27 e arrastar para a direita para copiar as fórmulas automaticamente totalizando os demais itens também.

The screenshot shows a spreadsheet with the following data:

	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
A	RESPONSA	EMAIL	Nº FUNCION	MÉDIA DE CLIENTE	TIPO DE ACESSO					QUALIFICAÇÃO DE TERCEIROS?
					redes sociais	pesq. acadê	sites Gov	Entretenime		DE TERCEIROS?
\ D	DOM ERWIN	nananan@n	100	25	Sim	Sim	Sim	Não	Não	
JR	JUVENIL				Sim	Sim	Sim	Não	Sim	
\ D	DOM ERWIN	nananan@n	100	25	Sim	Sim	Sim	Não	Não	
JR	JUVENIL				Sim	Sim	Sim	Não	Sim	
				Marcados com Sim	4					
				Marcados com Não	0					
				total	4					
				% de Sim	100					
				% de Não	0					

# COMO FAZER | *tutorial*



Veja a imagem a seguir. Ela demonstra os resultados do nosso exemplo.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
2						SIM					NÃO
3	EMPRESA	RESPONSA	EMAIL	Nº FUNCION	MEDIA DE CLIENTE	TIPO DE ACESSO					QUALIFICAÇÃO REATIVAÇÃO?
4						redes sociais	pesq. acadê	sites Gov	Entretener		DE TERCEIROS?
5	PRELAZIA D	DOM ERWIN	nananan@n	100	25	Sim	Sim	Sim	Não	Não	
6											
7											
8											
9	PREFEITURA	JUVENIL				Sim	Sim	Sim	Não	Sim	
10											
11											
12											
13	PRELAZIA D	DOM ERWIN	nananan@n	100	25	Sim	Sim	Sim	Não	Não	
14											
15											
16											
17	PREFEITURA	JUVENIL				Sim	Sim	Sim	Não	Sim	
18											
19											
20											
21					Marcados com Sim	4	4	4	4	0	2
22					Marcados com Não	0	0	0	0	4	2
23					total	4	4	4	4	4	4
24					% de Sim	100	100	100	100	0	50
25					% de Não	0	0	0	0	100	50
26											
27											
28											

Pronto! Assim ficou fácil tabular os dados.



**João Alberto Garcia** - João Alberto Garcia - Graduado em Letras pela UFPA. Especialização Lato Sensu (incompleto) em Comunicação. Tecnólogo e Análise de Sistemas EAD Unitins. Experiências (de vida) profissionais: Gandula, Ajudante Gráfico, Vendedor de doces na rua, Cobrador, Ajudante de Funilaria, Agricultor, Secretário, Diretor responsável em televisão e Analista de Sistemas. Eterno estudante e listeiro do grupo de usuários LibreOffice.